

ARCHIVIO DI STATO DI CATANIA VERBALE DI INCONTRO

SINDACALE DEL 5 dicembre 2013

In data 05/12/2013 alle ore 15,30 si sono riuniti presso i locali dell'Archivio di Stato di Catania, giusta convocazione del 28/11/2013 prot. n° 2746 cl. 04.22.07/7, i signori:

dott. Claudio Torrisi, Direttore dell'Archivio di Stato di Catania ;

dott.ssa Maria Cristina Torres, Funzionario Amministrativo;

dott. Giuseppe di Filippo, membro RSU;

sig. Santo Pagliarisi, membro RSU;

dott. Armando Garufi, per la CGIL;

dott. Giovanni Miraglia, per la CGIL;

sig. Antonino Frisenna, per la CISL;

geom. Gennaro Messori, per la UIL;

sig. Agostino Petina, per la FLP;

sig. Basilio Giammello, per la USB;

sig. Alfredo Mazzamuto, per la CONFSAL-UNSA;

per discutere sui seguenti ordini del giorno:

1) Progetto di miglioramento dei servizi culturali ed Amministrativi resi dall'Amministrazione all'utenza, anno 2013.

2) Varie ed eventuali.

Il dott. Torrisi, saluta i presenti e introduce il primo punto all'ordine del giorno dicendo che le attività vanno effettivamente svolte e registrate ovviamente in adesione volontaria dei lavoratori.

Il Direttore illustra i progetti, propone una tariffa oraria ossia una attività realmente svolta, una registrazione e propone sette euro all'interno, nove euro all'esterno, per l'area I e II,; nove euro interno e dieci euro esterno per l'area III. Sarebbe anche necessario dare un riconoscimento maggiore per l'attività di coordinamento che potrebbe essere o in termini di ore o in termini economici. Si stabilisce di prevedere dieci ore di coordinamento in aggiunta per i responsabili dei progetti. Si concorda che nel mese di gennaio si effettuerà una verifica per monitorare il raggiungimento dell'obiettivo. Per l'unità lavorativa assegnata alla sezione staccata di Caltagirone, si stabilisce di fare effettuare un lavoro di cartulazione. Alle ore 16,30 il sig. Giammello lascia il tavolo di contrattazione. Si dà inoltre atto che il progetto Nazionale

“Domenica di carta” si è regolarmente svolto in data 01 dicembre 2013, con elevata partecipazione.

L'allegato uno relativo alla descrizione dei progetti fa parte integrante del presente verbale.

Non essendoci altri argomenti da discutere, la seduta viene sciolta alle ore 17,00.

Letto, confermato e sottoscritto

f.to Torrisi f.to Torres f.to Di Filippo f.to Pagliarisi f.to Miraglia f.to Petina

f.f.to Garufi f.to Frisenna f.to Messore f.to Giammello f.to Mazzamuto

Handwritten signatures and notes at the top of the page.

Responsabili 6
 Partecipanti 7 area III
 10 area I e II

CASTELLO DI CARGACI

RIORIDINAMENTO ARCHIVIO PATERNO

RICOLLOCAZIONE RISISTEMAZIONE BIBLIOTECA

CARTULAZIONE

RICOGNIZIONE FONDI PER SCARTO

RICOGNIZIONE FONDI CORRIDOIO D

RICONDIZIONAMENTO Prefettura 1998
 (Funzionari archivisti)
 Attività archivistica:

La Direzione dell'Archivio di Stato individua attraverso i progetti di seguito elencati una proposta di miglioramento dei servizi culturali ed amministrativi all'utenza per l'anno 2014;

Progetto di miglioramento dei servizi culturali ed amministrativi resi all'utenza anno 2013

ARCHIVIO DI STATO DI CATANIA



Handwritten signature or initials at the bottom left.



ARCHIVIO DI STATO DI CATANIA

ATTIVITA' AMMINISTRATIVA E TECNICA

AGGIORNAMENTO CARTA SERVIZI Funzionario amm.vo
RICOGNIZIONE DATI EUROPA WEB " "
RICOGNIZIONE PRATICHE PENSIONISTICHE " "
RICOGNIZIONE PRATICHE BENI MOBILI Assistente amm.vo

Responsabili 3
Partecipanti 3 area III
7 area III e II



ARCHIVIO DI STATO DI CATANIA

Si stabilisce che per l'area I e II la tariffa oraria è: 7 euro in Euro

9 euro in Euro

AREA III

9 euro in Euro
10 euro in Euro

Le modalità di svolgimento saranno le seguenti:
E le adesioni su base volontaria.
Scadenza febbraio 2014

A collaboratori per la trascrizione delle decisioni

Pr
Chiriacca

Stefano Miccari
Giuseppe Miccari